

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ЭВРИКА»

Принято на заседании Педагогического
совета МАОУ ДО «ДДТ «Эврика»
Протокол № 1 от «30» 08 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о. директора МАОУ ДО
«Дом детского творчества "Эврика"
от «08» 08 2024 г. № 42
В.В. Авдюшкина

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей (законных
представителей) учащихся
МАОУ ДО «ДДТ «Эврика»
Протокол № 1 от «02» 09 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Эврика» (далее - Положение) разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждено Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28), СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждено Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2), Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Учреждение может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на базе МАОУ ДО «Дом детского творчества «Эврика», общеобразовательных учреждений города, дошкольных

образовательных учреждений города.

2.2. Режим занятий обучающихся регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.3. Продолжительность учебного года, учебной недели, каникул; дата начала и окончания учебного года; сроки комплектования групп, определяются календарным учебным графиком.

2.4. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Продолжительность учебного года составляет 36 недель. Занятия в группах 1-го года обучения начинаются с 15 сентября, в группах 2 и последующих годов обучения – 1 сентября.

2.5. Занятия проводятся ежедневно с 8.00 часов до 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

2.6. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательного процесса является учебное занятие.

2.7. Продолжительность занятий в учебные дни — не более 3 академических часов в день, в выходные и каникулярные дни — не более 4 академических часов в день.

2.8. Продолжительность учебных занятий устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил:

- 25 минут в группах с детьми дошкольного возраста 5-6 лет;
- 30 минут в группах с детьми дошкольного возраста 6-7 лет;
- 40 минут в группах с детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- 40-45 минут в группах с детьми школьного возраста от 7 лет и старше.

2.9. Перерыв между учебными занятиями не менее 10 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещений.

2.10. Форма обучения в объединениях дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам может быть коллективная (всем составом объединения), групповая, индивидуальная.

2.11. Расписание занятий объединений составляется педагогами для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором Учреждения ежегодно не позднее 15 сентября.

2.12. Расписание может корректироваться и изменяться. Изменения расписания по производственной необходимости (больничный лист, участие в курсах, семинарах и мероприятиях, каникулярное время и др.) допускаются по согласованию с директором Учреждения.

2.13. В период осенних, зимних и весенних каникул учебные занятия проводятся согласно расписанию занятий. По согласованию с директором, расписание на время каникул может быть изменено.

2.14. В период летних каникул может быть организована образовательная деятельность по краткосрочным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам либо по отдельному плану, который утверждается приказом директора Учреждения. Работа с детьми в летний период может быть организована в форме профильных смен, занятий, творческих и оздоровительных мероприятий, участия в конкурсах, соревнованиях, массовых

мероприятиях. Занятия могут проводиться с постоянным и (или) переменным составом детей.

2.15. Численный состав объединения, группы зависит от имеющихся условий, соответствующих требованиям к помещениям для организации основных видов деятельности. Оптимальная наполняемость групп 10-12 человек, допустимая 15- 20 человек.

2.16. При работе с одарёнными детьми, детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, допускается создание творческих объединений в количестве не более 8 человек при наличии индивидуального плана работы с группой, или программы индивидуального образовательного маршрута. Решение о создании таких групп принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

2.17. Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии Постановлениями Правительства РФ.

2.18. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

2.19. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, на основании письменного заявления, по согласованию с директором Учреждения.

2.20. Все выходы педагогических работников с обучающимися в рамках образовательного процесса за пределы территории Учреждения осуществляются на основании приказа директора.

3. Документация

3.1. Расписание занятий хранится в течение учебного года.

3.2. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом в журнале работы объединения.

3.3. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий порядок является обязательным для всех участников образовательного процесса Учреждения.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и рассматриваются на заседании педагогического совета Учреждения, согласовываются Советом родителей (законных представителей) учащихся учреждения и утверждаются приказом директора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430464

Владелец Авдюшкина Валентина Валерьевна

Действителен с 19.04.2024 по 19.04.2025